



REGOLAMENTO INTERNO

-Scuola dell'Infanzia Paritaria Maria Bambina- ASILO NIDO PICCOLI PASSI

-ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Identità e carattere della scuola

La Scuola dell'Infanzia Paritaria "Maria Bambina" è una delle quattro scuole paritarie presenti sul territorio di Lissone, espressione dell'impegno della comunità parrocchiale verso le famiglie.

La Scuola dell'Infanzia accoglie le bambine e i bambini* dai 3 ai 6 anni, integrando tale servizio con i servizi per la Prima Infanzia (Asilo Nido e Primavera) dando valore alla continuità educativa da 1 a 6 anni, quale scelta in risposta ai bisogni evolutivi specifici di ogni tappa dell'infanzia.

Il nido accoglie bambini dai 12 ai 24 mesi (il requisito di accesso è che compiano i 12 mesi entro fine novembre dell'anno scolastico di riferimento). La frequenza è prevista a partire dal compimento dell'anno.

L'identità della scuola, fortemente rinnovata nel corso degli anni, si ispira oggi a correnti pedagogiche che pongono al centro degli apprendimenti il bambino come co-costruttore della conoscenza; la matrice cristiana, che pone al centro la persona nella sua globalità, sintetizza lo sguardo attento che pone al centro i valori umani che permeano la crescita formativa dei bambini e delle bambine.

Per una approfondita conoscenza dell'offerta formativa proposta dalla Scuola si rimanda al P.T.O.F. (Piano Triennale dell'Offerta Formativa).

La scuola aderisce alla Federazione Italiana Scuole Materne (F.I.S.M.).

Modalità di iscrizione

I **criteri di precedenza** applicati nelle procedure di iscrizione al Nido per la formazione delle graduatorie sono i seguenti:

- la frequenza di fratelli in altri servizi educativi della scuola;
- entrambi i genitori lavoratori;

*per una maggior fluidità di lettura del testo si privilegerà la forma "bambini" pur facendo sempre riferimento a tutte le bambine e tutti i bambini.



- residenza;
- età anagrafica (a parità di punteggio hanno la precedenza i bambini più grandi);
- bambini con disabilità certificata;
- famiglie monoparentali;
- famiglie in carico ai servizi sociali o in altre situazioni di fragilità comprovate da relativa documentazione.

L'iscrizione ai servizi educativi della scuola comporta per i genitori la conoscenza e l'accettazione del presente Regolamento, nonché del P.O.F. e del Progetto Educativo, con l'impegno a rispettarli e a collaborare alla loro attuazione.

All'atto dell'iscrizione deve essere consegnata l'apposita modulistica completa in ogni sua parte.

La quota d'iscrizione, pari a 100,00 € (non rimborsabili), viene versata successivamente all'accoglimento della domanda d'iscrizione per i nuovi iscritti. La quota d'iscrizione è stabilita annualmente.

Retta mensile

Le famiglie dei bambini iscritti sono tenute al versamento del contributo mensile entro il 5 di ogni mese, mediante BONIFICO BANCARIO al seguente IBAN: IT51S0306909606100000066679 O R.I.D. in via continuativa.

All'atto dell'iscrizione verrà consegnato il modulo da compilare per poter dar corso al R.I.D., che dovrà essere inviato **ENTRO FINE GIUGNO**.

Le tariffe mensili sono consultabili al sito: www.scuolainfanziamariabambina.com

Scontistiche previste:

- **Riduzione fratelli/sorelle:** in caso di due bambini appartenenti allo stesso nucleo familiare e frequentanti uno la Scuola dell'Infanzia e uno un servizio educativo 0/3 della scuola (Micronido o Sezione Primavera) verrà applicato uno sconto di euro 50,00 sulla retta mensile del secondo figlio (quindi del bambino frequentante Primavera o Nido).

Scuola dell'Infanzia Maria Bambina"- via Orelli 21 Lissone Tel. e fax 039/482359 e-mail

mbambinalissone@gmail.com



- **Sconto frequenza:** è prevista una riduzione della retta mensile del 50% nel caso in cui il bambino non frequenti il servizio per 30 giorni consecutivi (anche a cavallo fra due mesi differenti), per assenze giustificate da certificato medico o certificato di ricovero ospedaliero.

In caso di ritiro anticipato del bambino/a dalla Scuola, la retta va versata fino al termine dell'anno scolastico in corso.

Assicurazione

La scuola ha contratto una polizza infortuni subiti dai bambini e polizze per responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro. La quota per l'assicurazione è compresa nella quota di iscrizione. La denuncia del sinistro va inoltrata tramite la scuola.

Vaccinazione

La Scuola dell'Infanzia, in osservanza della L. 119/2017: *"Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale"*, accetta esclusivamente iscrizioni di bambini in regola con le vaccinazioni.

Pertanto, qualora al momento della frequenza il bambino non abbia l'idoneità vaccinale, non è consentito l'ingresso ai Servizi Educativi.

Somministrazione farmaci

Di norma non si somministrano farmaci.

In caso di cosiddetti "farmaci salva-vita" è necessario compilare l'apposita modulistica (MODULO 1, 2 E 3 DI ATS BRIANZA) attestante la prescrizione medica, la posologia del farmaco, le modalità di somministrazione, ecc. su specifica richiesta del genitore.

Mensa

Il pranzo e la merenda del mattino saranno preparati giornalmente, nella cucina interna alla scuola, secondo i menù predisposti dalla Dott.ssa Giulia Corno biologa nutrizionista.

In caso di allergie, intolleranze o specifiche esigenze alimentari si richiede la presentazione del certificato del pediatra.



Lo spuntino del mattino (frutta e verdura cruda) e la merenda pomeridiana al post scuola sono distribuite dalla scuola.

Gestione della scuola

Alla gestione e al funzionamento della scuola sono preposti:

- - il Rappresentante Legale: Don Tiziano Vimercati
- - le coordinatrici: Carola Castoldi ed Emanuela Parravicini.

Sono inoltre previsti:

- - il Collegio dei Docenti;
- - l'Assemblea dei Genitori (una per ogni sezione);
- - il Comitato Genitori.

Orario di funzionamento della scuola

La scuola è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 15.45 con possibilità di usufruire di servizi aggiuntivi: pre scuola dalle 7.30 alle 8.30 e post scuola dalle 15.45 alle 17.45 (con due turni di uscita). È possibile scegliere la frequenza solo per la mezza giornata con uscita alle ore 13.00 (la retta non subisce alcuna variazione in casi di uscita anticipata).

**Modifiche connesse a situazioni straordinarie: "Nell'anno scolastico precedente, a causa dell'emergenza sanitaria legata al Coronavirus, ad ogni gruppo classe è stato assegnato un turno orario di ingresso/uscita scaglionato per evitare assembramenti."*

La segreteria riceve SU APPUNTAMENTO.

È possibile utilizzare il canale telefonico o quello della mail per richiedere informazioni, consegnare modulistiche, fissare appuntamenti con le figure di coordinamento della scuola. È possibile richiedere un colloquio con il Rappresentante Legale, Don Tiziano Vimercati contattando il numero: 039/480218.

Modalità di accoglienza e ritiro dei bambini



- I bambini devono essere accompagnati all'interno dell'edificio scolastico e affidati alla cura dell'insegnante e/o del personale presente.
- Nel momento del congedo il genitore, o il delegato, ha l'obbligo di avvisare l'insegnante e/o il personale presente che prende in consegna il bambino.
- Nel caso in cui i genitori non potessero ritirare personalmente il bambino, dovranno comunicare il nome della persona da essi delegata tramite apposito modulo che va compilato, FIRMATO DA ENTRAMBI I GENITORI, e riconsegnato all'insegnante allegando le carte d'identità dei delegati.
- Non possono essere affidati i bambini ai minori di anni 18.

Allontanamento e riammissione

La riammissione del bambino in seguito a malattia è subordinata alla presentazione dell'autocertificazione dei genitori (salvo casi che richiedono la certificazione del pediatra es. CASI COVID).

Nel caso in cui i bambini manifestino sintomi febbrili superiori a 37,5, sintomatologie respiratorie acute, disturbi gastrointestinali o altre forme di indisposizione la famiglia sarà tempestivamente contattata e invitata a venire a prendere il bambino. In caso di allontanamento dei bambini da scuola per motivi di salute è vivamente consigliato trattenere a casa il bambino fino a completa guarigione, monitorando i sintomi per almeno 24 ore e consultando sempre il pediatra prima del rientro in comunità.

L'iscrizione comporta:

- l'accettazione integrale del Regolamento della Scuola dell'Infanzia paritaria;
- l'impegno a rispettare la proposta educativa di ispirazione cattolica della Scuola e collaborare alla sua attuazione, nel pieno rispetto delle esigenze educative del bambino.

Eventuali variazioni del Regolamento e dell'organizzazione scolastica potranno essere introdotte in risposta ad eventuali disposizioni Legislative.

Il Legale Rappresentante Don Tiziano Vimercati